

**Порядок
применения типов мероприятий (результатов), типов контрольных
точек и параметров структурированной части характеристики
мероприятий (результатов) федеральных проектов,
ведомственных проектов и региональных проектов**

I. Общие рекомендации по применению типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и параметров структурированной части характеристики мероприятий (результатов) федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов

1. Типы мероприятий (результатов), типы специальных контрольных точек (далее – специальные контрольные точки), типы обеспечивающих контрольных точек (далее – обеспечивающие контрольные точки) федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов (далее при совместном упоминании – федеральный проект), ведомственных проектов и региональных проектов (далее при совместном упоминании – проекты), определенные перечнями в приложениях № 1, № 2 к настоящему порядку (далее соответственно – приложение № 1, приложение № 2), параметры структурированной части характеристики в разрезе типов мероприятий (результатов) проектов (далее – параметр характеристики), определенные в справочнике параметров характеристик в системе "Электронный бюджет" (далее – справочник параметров характеристик), применяются при подготовке федеральными органами исполнительной власти, иными органами и организациями паспортов федеральных проектов, рабочих планов федеральных проектов, паспортов ведомственных проектов и внесении в них изменений в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации", а также рекомендуются к применению при подготовке субъектами Российской Федерации паспортов региональных проектов, рабочих планов региональных проектов и

внесении в них изменений.

2. Применение типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и параметров характеристики проектов осуществляется с учетом:

а) необходимости отнесения каждого мероприятия (результата) проекта к одному из типов мероприятий (результатов), предусмотренных приложением № 1, исходя из направлений реализации (содержания) проектов и соответствующего мероприятия (результата). В случае соответствия одного мероприятия (результата) нескольким типам мероприятий (результатов), такое мероприятие (результат) следует разделить на отдельные взаимосвязанные мероприятия (результаты);

б) установления, что по каждому типу мероприятия (результата) проекта определяются типы специальных контрольных точек, соответствующие типу мероприятия (результата) согласно приложению № 1, и типы обеспечивающих контрольных точек, соответствующие условиям организации работ (видам расходов) согласно приложению № 2, необходимые для достижения мероприятия (результата);

в) обязательного включения в паспорта проектов по каждому мероприятию (результату) всех специальных и обеспечивающих контрольных точек; в случае если для конкретного мероприятия (результата) проекта не требуются отдельные специальные и обеспечивающие контрольные точки, в системе "Электронный бюджет"¹ приводится соответствующий комментарий (за исключением случая, когда обеспечивающая контрольная точка включена в паспорт проекта автоматически¹).

Плановые сроки достижения обеспечивающих контрольных точек, характеризующих выполнение федеральными органами исполнительной власти, иными государственными органами, организациями, являющимися ответственными за выполнение (достижение) мероприятий (результатов) проектов, действий по принятию бюджетных обязательств и условий доведения лимитов бюджетных обязательств, заполняются в паспортах проектов автоматически¹ в соответствии с нормативными сроками выполнения действий по принятию бюджетных обязательств и условий доведения лимитов бюджетных обязательств (при их наличии), содержащимися в системе "Электронный бюджет";

г) возможности включения в паспорта проектов по соответствующему мероприятию (результату), кроме специальных и обеспечивающих контрольных точек, дополнительных контрольных точек (в том числе из числа рекомендуемых типов дополнительных контрольных точек, определенных приложением № 1);

д) обязательного использования в паспортах региональных проектов

специальных и дополнительных контрольных точек, отраженных в паспортах федеральных проектов по мероприятиям (результатам), значения которых декомпозированы по соответствующим субъектам Российской Федерации.

При необходимости в паспорт регионального проекта могут быть включены обеспечивающие контрольные точки, аналогичные отраженным в паспорте соответствующего федерального проекта;

В случае если для конкретного мероприятия (результата) регионального проекта не требуются отдельные контрольные точки, отраженные в паспорте федерального проекта, в системе "Электронный бюджет"¹ приводится соответствующий комментарий.

е) декомпозиции мероприятий (результатов) федеральных проектов и региональных проектов по публично-правовым образованиям, обеспечивающим достижение соответствующего мероприятия (результата) федерального проекта или регионального проекта; декомпозиции мероприятий (результатов) проектов (в том числе декомпозированных до публично-правовых образований) по организациям, обеспечивающим непосредственную реализацию соответствующего мероприятия (результата) федерального проекта, ведомственного проекта, регионального проекта в рабочем плане федерального проекта, регионального проекта и паспорте ведомственного проекта;

ж) декомпозиции специальных контрольных точек, указанных по мероприятиям (результатам) проектов (в том числе декомпозированных по публично-правовым образованиям), по организациям в рабочих планах федеральных проектов, региональных проектов и паспорте ведомственного проекта (далее – декомпозированные контрольные точки);

з) возможности дублирования одной или нескольких специальных контрольных точек в рамках одного мероприятия (результата) проекта на каждом уровне их декомпозиции в случае необходимости выделения этапов реализации мероприятий (результатов) для организации работ по достижению таких мероприятий (результатов);

и) установления по обеспечивающим контрольным точкам количественных значений (при наличии) и плановых сроков их достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки достижения мероприятия (результата) проекта, а по декомпозированным контрольным точкам – количественных значений и плановых сроков достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки достижения контрольных точек соответствующего декомпозированного параметра;

к) возможности установления по специальным контрольным точкам

количественных значений и плановых сроков их достижения, не превышающих (не выходящих) за значения и сроки реализации мероприятия (результата) проекта, а по декомпозированным контрольным точкам – количественных значений и плановых сроков достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки достижения контрольных точек соответствующего декомпозированного параметра;

л) планирования мероприятий (результатов) проектов, достижение которых планируется в течение нескольких лет, с учетом необходимости указания количественных значений таких мероприятий (результатов) по годам реализации проекта;

м) планирования контрольных точек в каждом году реализации мероприятия (результата) с привязкой к значению таких мероприятий (результатов) по годам их реализации;

н) указания в наименовании контрольной точки дополнительной отраслевой или иной содержательной информации (наименование акта Правительства Российской Федерации, наименования и местонахождение объектов и пр.) с учетом типа контрольной точки;

о) возможности применения промежуточной контрольной точки "Техническая готовность объекта капитального строительства, %", подлежащей наблюдению в рамках мониторинга (плановое значение может не формироваться);

п) формирования структурированной части характеристики мероприятия (результата) на основании справочника параметров характеристик, с учетом ее взаимосвязи с объемами финансового обеспечения мероприятия (результата);

р) обязательного использования в паспортах региональных проектов параметров характеристики, отраженных в паспортах федеральных проектов по мероприятиям (результатам), значения которых декомпозированы по соответствующим субъектам Российской Федерации.

Значение параметра характеристики мероприятия (результата) должно отражать сумму соответствующих значений параметра характеристики мероприятия (результата) по субъектам Российской Федерации (в случае если такое мероприятие (результат) декомпозировано по субъектам Российской Федерации) и (или) объектам мероприятия (результата).

3. Изменение установленного ранее типа мероприятия (результата) по мероприятию (результату) проекта допускается в случаях:

ненаступления плановых дат специальных контрольных точек соответствующего мероприятия (результата) проекта (с учетом его декомпозиции);

наступления срока начала реализации и возникновения особых обстоятельств необходимости смены типа мероприятия (результата) федерального проекта, регионального проекта, согласованных с ведомственным проектным офисом, Министерством экономического развития Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации и проектным офисом Правительства Российской Федерации (для федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, и иных федеральных проектов при наличии соответствующего решения Правительства Российской Федерации); в отношении регионального проекта – с региональным проектным офисом и заместителем высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (председателя высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации)) по истечении 10 рабочих дней с даты оповещения всех участников реализации мероприятия (результата) федерального проекта, регионального проекта о предстоящем изменении контрольных точек его реализации;

наступления срока начала реализации мероприятия (результата) и возникновения особых обстоятельств необходимости смены типа мероприятия (результата) ведомственного проекта, согласованных с ведомственным проектным офисом, заместителем руководителя федерального органа исполнительной власти, ответственного за организацию проектной деятельности, Министерством экономического развития Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации по истечении 10 рабочих дней с даты оповещения всех участников реализации мероприятия (результата) ведомственного проекта о предстоящем изменении контрольных точек его реализации.

II. Внесение изменений в перечни типов мероприятий (результатов), специальных и обеспечивающих контрольных точек, параметров характеристики

4. Внесение изменений в перечни типов мероприятий (результатов), специальных и обеспечивающих контрольных точек (далее – перечни), справочник параметров характеристик осуществляется на основании предложений заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, иных органов и организаций, являющихся ответственными за реализацию федеральных проектов или ведомственных проектов, подготовленных по форме в соответствии с приложением № 3 (далее – предложения), которые формируются и рассматриваются с учетом следующих особенностей:

а) внесение предложения по дополнению перечня типов мероприятий (результатов) новым типом мероприятия (результата) осуществляется исключительно одновременно с внесением предложений по добавлению соответствующих такому типу мероприятия (результата) специальных контрольных точек и параметров характеристики.

б) внесение предложений по дополнению справочника параметров характеристики в части использования созвучных наименований параметров характеристики без смыслового уточнения, применения иных классов и разрядов чисел в единицах измерения уже существующего параметра характеристики не допускается;

в) предложения исполнительных органов субъектов Российской Федерации направляются в федеральный орган исполнительной власти, иной государственный орган или организацию, ответственный за реализацию федерального проекта, для одобрения соответствующего предложения;

г) предложения федеральных органов исполнительной власти, иных органов или организаций, ответственных за реализацию отдельных мероприятий (результатов) федерального проекта, направляются в федеральный орган исполнительной власти, иной государственный орган или организацию, ответственный за реализацию федерального проекта, для одобрения соответствующего предложения. Федеральный орган исполнительной власти, иной государственный орган или организация, ответственный за реализацию федерального проекта, осуществляет сбор, консолидацию и доработку (при необходимости) предложений и обеспечивает их направление в Министерство экономического развития Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации на рассмотрение и согласование;

д) федеральный орган исполнительной власти, иной государственный орган или организация, ответственный за реализацию ведомственного проекта, направляет сформированные предложения в Министерство экономического развития Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации на рассмотрение и согласование;

е) Министерство экономического развития Российской Федерации и Министерство финансов Российской Федерации рассматривают предложения в течение 7 рабочих дней со дня их получения и направляют в федеральный орган исполнительной власти, иной государственный орган или организацию, ответственный за реализацию федерального (ведомственного) проекта, позицию о согласовании или несогласовании предложений;

ж) при наличии разногласий по предложениям федеральный орган исполнительной власти, иной государственный орган или организация, ответственный за реализацию федерального (ведомственного) проекта, должен обеспечить их обсуждение (согласительное совещание) с Министерством экономического развития Российской Федерации и Министерством финансов Российской Федерации с целью снятия указанных разногласий;

з) предложения, по которым получена положительная позиция в соответствии с подпунктом "е" настоящего пункта, вносятся федеральным органом исполнительной власти, иным государственным органом или организацией, ответственным за реализацию федерального проекта, ведомственного проекта, на рассмотрение проектного офиса Правительства Российской Федерации с приложением позиции Министерства экономического развития Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации.

Предложения с разногласиями могут быть внесены на рассмотрение проектного офиса Правительства Российской Федерации с приложением протокола согласительного совещания, включающим перечень разногласий и соответствующих позиций Министерства экономического развития Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации;

и) проектный офис Правительства Российской Федерации рассматривает предложения с учетом позиции Министерства экономического развития Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации и в течение 20 рабочих дней со дня их получения принимает решение о внесении изменений в соответствующие приложения к настоящему порядку либо об отклонении предложений;

к) в случае если предложения по внесению изменений в справочник параметров характеристик внесены без разногласий, решения по таким предложениям принимаются проектным офисом Правительства Российской Федерации в течение 7 рабочих дней.

5. Предложения по внесению изменений в приложение № 1 в части типов мероприятий (результатов), одобренные проектным офисом Правительства Российской Федерации, применяются с учетом следующих особенностей:

а) в случае дополнения перечня типов мероприятий (результатов) и типов специальных контрольных точек новым типом мероприятия (результата), новый тип мероприятия (результата) используется только для вновь включаемых в проект мероприятий (результатов);

б) в случае исключения типа мероприятия (результата)

использование такого типа мероприятия (результата) по уже реализуемым мероприятиям (результатам) проектов осуществляется до истечения срока их реализации, при этом данный тип мероприятия (результата) не применяется для вновь включаемых в проект мероприятий (результатов);

в) в случае изменения наименования типа мероприятия (результата) его использование осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет"¹ для вновь включаемых в паспорт проекта мероприятий (результатов)

г) изменения не применяются к мероприятиям (результатам) проектов (с учетом декомпозиции), реализация которых завершена.

6. Предложения по внесению изменений в приложения № 1 и № 2 в части типов контрольных точек, одобренные проектным офисом Правительства Российской Федерации, применяются с учетом следующих особенностей:

а) изменения не применяются к мероприятиям (результатам) проектов (с учетом декомпозиции), реализация которых завершена, а также к отдельным контрольным точкам, достигнутым на момент утверждения соответствующих изменений;

б) в случае дополнения приложений № 1 и № 2 новыми типами контрольных точек, такие типы контрольных точек применяются для вновь включаемых мероприятий (результатов) проектов с соответствующим типом мероприятия (результата)¹;

в) в случае исключения из приложений № 1 и № 2 отдельных типов контрольных точек, такие типы контрольных точек определяются в паспортах проектов как дополнительные контрольные точки (за исключением мероприятий (результатов) и контрольных точек, указанных в подпункте "а" настоящего пункта)¹;

г) в случае изменения наименования типа специальной или обеспечивающей контрольной точки, его применение осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет"¹ для вновь включаемых в паспорт проекта контрольных точек.

7. Внесение изменений в проекты, связанные с изменениями, внесенными в приложения № 1, № 2 и справочник параметров характеристик, а также с изменениями ранее выбранных типов мероприятий (результатов) по мероприятиям (результатам) проектов, осуществляется в соответствии с порядком внесения изменений в проекты, определенным в приложении № 4 к настоящим методическим рекомендациям.

¹ По мере ввода в эксплуатацию компонентов и модулей соответствующих подсистем системы "Электронный бюджет".

Приложение № 1 к порядку применения типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и параметров структурированной части характеристики мероприятий (результатов) федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов

**ПЕРЕЧЕНЬ
типов мероприятий (результатов)
и типов специальных контрольных точек**

№ п/п	Наименование типа мероприятия (результата), типа специальной и рекомендованной дополнительной контрольной точки	Примечание
-------	---	------------

1. Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества

Типы специальных контрольных точек¹

1. Получены положительные результаты государственной экспертизы по результатам "строительство", "реконструкция" государственных экспертиз применяется только для видов работ
2. Получено разрешение на строительство (реконструкцию) "строительство", "реконструкция" применяется только для видов работ
3. Контракт на выполнение работ "строительство", строительного-монтажных работ "реконструкция", "техническое перевооружение" или приобретение объекта – государственный (муниципальный) контракт (договор) предметом которого является строительство, реконструкция, техническое перевооружение

переворужение объекта капитального строительства или государственный (муниципальный) контракт (договор), предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства; для вида работ "приобретение объекта недвижимого имущества" - государственный (муниципальный) контракт (договор) предметом которого является приобретение объекта недвижимого имущества

4. Технологическое оборудование, предусмотренное проектной документацией, установлено применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция", "техническое перевооружение"
5. Земельный участок предоставлен заказчику применяется только для вида работ "строительство"
6. Заключение государственного строительного надзора органа применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция" получено
7. Объект подключен к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение, водоснабжение и канализация, электроснабжение и пр.) применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
8. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию получено применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
9. Государственная регистрация права на объект недвижимого имущества произведена применяется только для видов работ "строительство", "приобретение"²

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

10. Определен вид объекта строительства и связанных с ним условий выбора территориальной зоны размещения земельного участка под строительство
11. Земельный участок поставлен на кадастровый учет
12. Оформлена градостроительная документация
13. Изменена категория земель земельного участка
14. Изменен вид разрешенного использования земельного участка
15. Проведена оценка земельного участка
16. Заключен контракт на проведение инженерных изысканий
17. Проведены инженерные изыскания для разработки проектной документации
18. Заключен контракт на разработку проектной документации
19. Разработана проектная документация
20. Получены положительные заключения иных экспертиз выделяется негосударственная экспертиза проектной документации или достоверности определения сметной стоимости, историко-культурная экспертиза, экологическая экспертиза

21. Строительно-монтажные работы начаты
22. Техническая готовность объекта капитального строительства, %³
23. К объекту подведены сети инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение, водоснабжение и канализация, электроснабжение и пр.)
24. Возведены несущие и ограждающие конструкции здания, перекрытия и кровля
25. Произведены отделочные и иные внутренние работы, в том числе разводки сетей (включая трубы, вентиляцию, электропроводку)
26. Осуществлены пуско-наладочные работы
27. Строительно-монтажные работы завершены, подписан акт приемки выполненных работ
28. Объект передан заказчику
29. Объект недвижимого имущества приобретен
30. Оборудование введено в эксплуатацию
31. Объект поставлен на баланс
32. Прочее оборудование приобретено
33. Прочее оборудование

установлено

34. Объект функционирует

2. Оказание услуг (выполнение работ)

Типы специальных контрольных точек

1. Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)
2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение
3. Услуга оказана (работы выполнены)

3. Создание (реорганизация) организации (структурного подразделения)

Типы специальных контрольных точек

1. Принято решение о создании (реорганизации) организации (структурного подразделения)
2. Осуществлена государственная регистрация организации (реорганизации) организации
3. Обеспечена организация деятельности организации (структурного подразделения) (структура управления и кадры)
4. Обеспечена организация деятельности организации (структурного подразделения) (имущество, финансы)

5. Получены лицензии, применяется в случае выполнения соответствующие видам организацией лицензируемых видов деятельности организации деятельности (структурного подразделения)

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

6. Утверждена концепция создания организации

4. Проведение образовательных мероприятий

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные программы)
2. Начато оказание образовательных мероприятий
3. Образовательные мероприятия завершены

5. Принятие нормативного правового (правового) акта

Типы специальных контрольных точек

1. Акт разработан
2. Акт согласован с заинтересованными органами и организациями
3. Акт прошел независимую экспертизу не применяется для следующих видов актов: правовой акт органа исполнительной власти, распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего

исполнительного органа субъекта Российской Федерации), распоряжение Президента Российской Федерации, решение Евразийской экономической комиссии

4. На акт получены требуемые не применяется для следующих заключения органов власти видов актов: правовой акт органа исполнительной власти, решение Евразийской экономической комиссии
5. Акт внесен в высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации (высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации), применяется для следующих видов актов: распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), постановление Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), распоряжение Президента Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, закон
6. Акт рассмотрен и одобрен высшим исполнительным органом государственной власти применяется для следующих видов актов: распоряжение Президента Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, закон
7. Акт принят Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации применяется для закона
8. Акт одобрен Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации применяется для закона

9. Акт утвержден (подписан)
10. Акт прошел государственную регистрацию применяется для вида акта "нормативный правовой акт органа исполнительной власти"
11. Акт вступил в силу

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

12. Проведено исследование по выделяются следующие виды актов: вопросу формирования и (или) правовой акт органа исполнительной власти, нормативный правовой акт органа исполнительной власти, распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), постановление Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), указ Президента Российской Федерации, распоряжение Президента Российской Федерации, закон, решение Евразийской экономической комиссии
13. На акт получено внутриведомственное согласование
14. Акт одобрен на заседании применяется для закона Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности

6. Утверждение документа

Типы специальных контрольных точек

1. Документ разработан

2. Документ согласован с заинтересованными органами и организациями
3. Документ утвержден (подписан)
4. Документ опубликован

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5. Проведено исследование по вопросу формирования и (или) тематике документа
6. На документ получено внутриведомственное согласование

7. Проведение массовых мероприятий

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Утверждена концепция мероприятия/ положение о мероприятии
2. Сформирован организационный комитет (организационный штаб) мероприятия
3. Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)
4. Получены и учтены требования правоохранительных органов к условиям и месту проведения мероприятия

8. Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)⁴

Типы специальных контрольных точек

1. Сформированы (утверждены) технические документы для создания (развития) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)
2. Создан (завершено развитие) информационно-телекоммуникационного сервис(а) (информационной системы)
3. Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) аттестован(а) и сертифицирован(а) по требованиям безопасности информации
4. Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в промышленную эксплуатацию

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5. Разработан прототип программного обеспечения
6. Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен (а) в опытную эксплуатацию

7. К информационно-телекоммуникационному сервису (информационная система) подключены пользователи
8. Заключен договор на оказание технической поддержки функционирования информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)

9. Благоустройство территории, ремонт объектов недвижимого имущества

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Утвержден дизайн-проект
2. Проведен конкурс по выбору исполнителя проектной документации
3. Подготовлена конкурсная документация на выполнение работ
4. Проведен конкурс по выбору исполнителя работ

10. Проведение информационно-коммуникационной кампании

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Подготовлен и согласован план

мероприятий по
информационному
сопровождению

2. Выполнены запланированные мероприятия по информационному сопровождению

11. Обеспечение реализации федерального, ведомственного, регионального проекта (мероприятия (результата) федерального, ведомственного, регионального проекта)

Применяется в случае если в рамках мероприятия (результата) осуществляется экспертно-методическая, организационная и консультационная поддержка по вопросам, связанным с реализацией и управлением федеральным (ведомственным, региональным) проектом (в рамках осуществления отдельных функций проектных офисов, переданных подведомственной организации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации").

Типы специальных контрольных точек

1. Обеспечена подготовка паспорта соответствующего проекта для его утверждения (запроса на изменение паспорта соответствующего проекта) (в части мероприятия (результата) соответствующего проекта)
2. Обеспечено заключение Применяется для федеральных соглашений о реализации на проектов, отдельные мероприятия территории субъекта (результаты) реализации которых Российской Федерации относятся к полномочиям субъектов регионального проекта, Российской Федерации обеспечивающего достижение показателей и мероприятий (результатов)

соответствующего
федерального проекта

3. Обеспечен мониторинг Применяется для федеральных исполнения соглашений о проектах, отдельные мероприятия реализации на территории (результаты) реализации которых субъекта Российской относятся к полномочиям субъектов Федерации регионального Российской Федерации проекта, обеспечивающего достижение показателей и мероприятий (результатов) соответствующего федерального проекта, обработка и формирование заключений на отчеты, представляемые участниками соответствующего проекта в рамках мониторинга реализации соответствующего проекта (мероприятия (результата) соответствующего проекта)
4. Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта

12. Проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ и реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной)

Типы специальных контрольных точек

1. Начата научно-исследовательская, опытно-конструкторская и технологическая работа⁵
2. Завершена научно-исследовательская, опытно-

конструкторская и технологическая работа (учет заключительного отчета)⁵

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

3. Утверждены (размещены) тематики научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы
4. Разработаны технические задания на выполнение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ
5. Проведены патентные исследования
6. Завершен этап научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе (учет промежуточного отчета)⁵
7. Разработаны и реализованы требования по стандартизации и унификации создаваемых образцов продукции
8. Разработана техническая документация, изготовлены макеты по эскизным конструкторским документам
9. Зарегистрированы сведения о выявленном результате интеллектуальной деятельности
10. Зарегистрированы сведения о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной

деятельности

11. Зарегистрированы сведения об использовании результата интеллектуальной деятельности

13. Организация международного сотрудничества

Типы специальных контрольных точек

1. Соглашение об участии в деятельности международной организации (в международных мероприятиях) / рамочное соглашение подписано
2. Соглашение об участии в деятельности международной организации (международных мероприятиях) ратифицировано
3. Взнос в международную организацию / платежи в целях обеспечения реализации соглашений по обязательствам Российской Федерации перед иностранными государствами / безвозмездные перечисления субъектам международного права осуществлены
4. Утвержден план проведения мероприятий в сфере международного сотрудничества
5. Мероприятия, предусмотренные соглашением (планом), проведены

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

6. Проект рамочного соглашения согласован с заинтересованными сторонами

14. Приобретение товаров, работ, услуг

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация)
2. Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг
3. Приобретенные товары поставлены на баланс

15. Обеспечение привлечения квалифицированных кадров

Типы специальных контрольных точек

1. Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации
2. Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)
3. Приняты меры по

трудоустройству работников на
вакантные рабочие места

4. Созданы условия по
закреплению привлеченных
работников (персонала) на
рабочих местах

16. Производство (реализация) продукции

Включает обеспечивающие контрольные точки,
соответствующие предоставлению субсидий юридическим
(физическим) лицам, за исключением субсидий на выполнение
государственного (муниципального) задания на оказание
государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).

Типы специальных контрольных точек

1. Произведена (реализована)
продукция

17. Социальное обеспечение и иные выплаты населению

Типы специальных контрольных точек

1. Утвержден /принят документ,
устанавливающий условия
осуществления выплат
2. Принято обязательств (%)
3. Выплаты осуществлены

¹ Информация о достижении специальных контрольных точек типа мероприятия (результата) "Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества", определяемых президиумом (штабом) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации, формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически на основании данных соответствующего компонента системы "Электронный бюджет".

² Для вида работ "приобретение" указываются сведения о переходе права собственности на приобретаемый объект.

³ В паспорте проекта может не формироваться плановое значение контрольной точки "Техническая готовность объекта капитального строительства, %".

⁴ Информация о достижении контрольных точек типа мероприятия (результата) "Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)" формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически на основании данных федеральной государственной информационной системы координации информатизации (ФГИС КИ).

⁵ Информация о достижении контрольной точки формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически по мере интеграции с Единой государственной информационной системой учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения.

Приложение № 2 к порядку применения типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и параметров структурированной части характеристики мероприятий (результатов) федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов

ПЕРЕЧЕНЬ
типов обеспечивающих контрольных точек

№ п/п	Наименование типа обеспечивающей контрольной точки	Примечание
-------	--	------------

1. Закупка товаров, работ, услуг

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Закупка включена в план закупок | Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов |
| 2. | Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | предусмотрены по группе видов расходов 200 "Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд", и (или) виду расходов 323 |
| 3. | Принято обязательство (%) | "Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения", и (или) |
| 4. | Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | подгруппе видов расходов 410 "Бюджетные инвестиции" бюджетной классификации |
| 5. | Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту | Российской Федерации, и (или) подгруппе 880 видов расходов "Специальные расходы" |

2. Предоставление субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

1. Утверждены правила Используется в случае, если предоставления и бюджетные ассигнования на распределения межбюджетных финансовое обеспечение расходов трансфертов из федерального предусмотрены по группе видов бюджета (бюджета субъекта расходов 500 "Межбюджетные Российской Федерации) трансферты" бюджетной бюджетам субъектов классификации Российской Российской Федерации Федерации (бюджетам муниципальных образований)
2. Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)
3. С субъектами Российской Федерации (муниципальными образованиями) заключены соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) бюджетам субъектов Российской Федерации (бюджетам муниципальных образований)
4. Предоставлена отчетность, предусмотренная соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) бюджетам субъектов Российской Федерации (бюджетам муниципальных образований).

3. Предоставление субсидий на выполнение государственного задания бюджетным и автономным учреждениям

1. Государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) утверждено (государственным учреждением на финансовое задание включено в реестр государственных заданий) Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по видам расходов (муниципальных) "Субсидии бюджетным (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" и (или) 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" бюджетной классификации Российской Федерации
2. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений) Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группам видов расходов (муниципальных) "Субсидии бюджетным (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" и (или) 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" бюджетной классификации Российской Федерации
3. Представлен отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)
4. Предоставление субсидий юридическим (физическим) лицам, за исключением субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

1. Заключено соглашение о предоставлении субсидии на юридическому (физическому) лицу (соглашение о предоставлении субсидии) Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группе видов расходов (муниципальных) "Субсидии бюджетным (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" и (или) 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" бюджетной классификации Российской Федерации

- предоставлении субсидии расходов 600 (кроме 611, 621) юридическому (физическому) лицу включено в реестр учреждений и иным соглашениям) некоммерческим организациям";
2. Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу
- Подгруппе видов расходов 450 "Бюджетные инвестиции иным юридическим лицам";
- подгруппе видов расходов 460 "Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность",
- подгруппе видов расходов 810 "Субсидии юридическим лицам";
- подгруппе видов расходов 820 "Субсидии государственным корпорациям (компаниям), публично-правовым компаниям"
-

Приложение № 3 к порядку применения типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и параметров структурированной части характеристики мероприятий (результатов) федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

по внесению изменений в перечни типов мероприятий (результатов) специальных и обеспечивающих контрольных точек, параметров структурированной части характеристики мероприятий (результатов)¹

	Действующая редакция ²	Новая редакция
Наименование проектов, проектов ³	федеральных ведомственных	-
Наименование (результатов) проектов, проектов ⁴	мероприятий федеральных ведомственных	-
Наименование типа мероприятия (результата)		
Наименование структурированной характеристики (результата) ⁵	параметра части мероприятия	
Наименование контрольной точки ⁶	типа	

¹ По каждому предлагаемому новому и (или) корректируемому типу мероприятия (результата) подготавливается отдельная таблица.

² В случае добавления нового типа мероприятия (результата) или типа контрольной точки в соответствующем поле указывается прочерк.

³ Указываются наименования федеральных проектов, ведомственных проектов, в рамках которых планируется использование типа мероприятия (результата), типа контрольной точки.

⁴ Указываются наименования мероприятий (результатов) федеральных проектов, ведомственных проектов, которым соответствует предлагаемый тип мероприятия (результата), тип контрольной точки. В случае отсутствия на момент подготовки предложения в паспорте федерального проекта, ведомственного проекта указанных мероприятий (результатов), по такому типу мероприятия (результата) приводятся примеры мероприятий (результатов).

⁵ При добавлении нового или изменении существующего параметра структурированной части характеристики мероприятия (результата) (далее – параметр характеристики) не допускается перефразирование наименования параметров характеристики, использование созвучных наименований параметров характеристики, применение иных классов и разрядов чисел в единицах измерения уже существующего параметра характеристики.

⁶ При добавлении нового типа мероприятия (результата), по такому типу мероприятия (результата) формируются предложения по полному перечню типов специальных контрольных точек.

